Aanvraag voor een subsidie voor een socio-culturele vereniging

Stad Vilvoorde
dienst cultuur en evenmenetn
Grote Markt
1800 Vilvoorde
Tel. 02 255 49 50

In te vullen door de behandelende afdeling
ontvangstdatum

Waarvoor dient dit formulier?
Met dit formulier kan een erkende Vilvoordse culturele vereniging een subsidie aanvragen ter ondersteuning van haar activiteiten. De gegevens die u invult, hebben betrekking op de periode 1 januari tot en met 31 december voorafgaand aan het jaar van de subsidieaanvraag.

Gegevens van de vereniging

1 Controleer de gegevens van de vereniging. Schrap foute gegevens en vul ontbrekende gegevens indien mogelijk aan.

naam vereniging _____

erkenningsnummer vereniging _____

rekeningnummer vereniging _____

naam en voornaam rekeninghouder _____

vooringevuld

2 Indien bepaalde gegevens in 1 niet correct zijn, schrap deze dan in 1 en vul hieronder de juiste gegevens in.

naam vereniging _____

rekeningnummer vereniging _____

naam en voornaam rekeninghouder _____

Gegevens van de aanvrager

3 Vul uw persoonlijke gegevens in.

Deze gegevens worden gebruikt voor verdere behandeling van uw aanvraag.
Tevens wordt, ter verificatie, naar deze persoon een overzicht van de gemaakte berekening opgestuurd.

naam en voornaam _____

straat en nummer _____

postcode en plaats _____

telefoonnummer _____

e-mailadres _____

4 Welke subsidie vraagt u aan?

[X] een basissubsidie. *Elke erkende vereniging ontvangt een basissubsidie. Deze basissubsidie bedraagt 15% van de totale beschikbare middelen. De basissubsidie wordt berekend door het bedrag van de basissubsidie te delen door het aantal weerhouden verenigingen die hun aanvraagformulieren hebben ingediend.*

[X] een werkingssubsidie. *Deze werkingssubsidie bedraagt 85% van de totale beschikbare middelen en is opgedeeld in drie subsidies: een adviesraadtoelage (15%), een ledentoelage (20%) en een organisatie- en kwaliteitstoelage (50%). Elk van de drie subsidies wordt verdeeld dmv een puntensysteem.*

reglement bepaalt het volgende:

- basissubsidie = 15%
- werkingssubsidie = 85%
  - adviesraadtoelage = 15%
  - ledentoelage = 15%
  - organisatietoelage = 55%

5 Is uw vereniging lid van de Cultuurraad?
*U krijgt **1 punt** indien u lid bent.*

☐ ja ☐ nee

6 Kruis aan op welke data u aanwezig was op de Cultuurraad.
*U krijgt **1 punt per aanwezigheid met een maximum van 4 punten**.*

☐ _____ ☐ _____ ☐ _____ ☐ _____ ☐ _____

7 Hoeveel leden telt uw vereniging?

Zowel Vilvoordse als niet-Vilvoordse leden komen in aanmerking.
*Voor elk lid krijgt u **1 punt met een maximum van 100 punten**.*

Bewijsstuknummer

*U bewijst het aantal leden door het toevoegen van een ledenlijst, een ondertekend attest van de federatie of een attest van de verzekering om het aantal leden te staven. **Opgepast dit gaat over het werkingsjaar 2013.***

_____

8 Vul in hoeveel keer u een activiteit hebt georganiseerd.
De punten per activiteit staan tussen haakjes vermeld, alsook het maximum aantal punten dat per activiteit kan worden verdiend.

Bewijsstuknummer
U bewijst elke activiteit door het toevoegen van de nodige bewijsstukken bij dit formulier zoals een affiche, een flyer of een folder.

☐☐☐	concert(en) openstaand voor iedereen ***(10 punten)***	_____
☐☐☐	concert(en) voor leden ***(3 punten)***	_____
☐☐☐	1ste opvoering van toneelstuk(ken) ***(10 punten)***	_____
☐☐☐	2de opvoering van toneelstuk(ken) ***(6 punten)***	_____
☐☐☐	3de opvoering van toneelstuk(ken) ***(3 punten)***	_____
☐☐☐	cursus(sen) in eigen organisatie van minstens 10 uur (dus geen deelname aan) ***(10 punten)***	_____
☐☐☐	cursus(sen) in eigen organisatie van maximum 10 uur (dus geen deelname aan) ***(6 punten)***	_____
☐☐☐	podiumactiviteit(en) (geen concert en geen theater) openstaand voor iedereen ***(6 punten)***	_____
☐☐☐	podiumactiviteit(en) (geen concert en geen theater voor leden ***(3 punten)***	_____
☐☐☐	expo('s) (minimum 1 weekend) ***(4 punten)***	_____
☐☐☐	expo('s) (minimum 1 week) ***(8 punten)***	_____
☐☐☐	filmvertoning(en) voor iedereen ***(4 punten)***	_____
☐☐☐	filmvertoning(en) eigen leden ***(1 punt)***	_____
☐☐☐	spreekbeurt(en) – colloquium/a – studiedag(en) ***(4 punten)***	_____
☐☐☐	feestcultuur (eetfestijnen, ledenfeesten, sinterklaasfeesten …) ***(1 punt – max. 15 punten)***	_____
☐☐☐	evenement(en) in samenwerking met andere socio-culturele verenigingen ***(2 punten)***	_____

niet vermeld in het reglement

9 Aan hoeveel cursussen en/of activiteiten hebben uw leden deelgenomen.
De punten per activiteit staan tussen haakjes vermeld.

Bewijsstuknummer
U bewijst elke deelname door het toevoegen van de nodige bewijs-stukken bij dit formulier zoals deelnemersattesten.

☐☐☐ cursus(sen), studiedag(en), work-shop(s) en colloquium/a door min. 10% van de leden ***(1 punt)*** _____

☐☐☐ activiteit(en) georganiseerd door de stad Vilvoorde ***(2 punten)*** _____

☐☐☐ cultuurmarkt van stad Vilvoorde ***(4 punten)***

niet vermeld in het reglement

quid Soepfestival?

10 Kruis aan via welke eigen informatiekanalen u informatie over uw vereniging hebt verspreid.
De punten per kanaal staan tussen haakjes vermeld.

☐	☐	☐	tijdschrift lokale afdeling (minimum 4 nummers) ***(2 punten)***
☐	☐	☐	elektronische nieuwsbrief ***(2 punten)***
☐	☐	☐	website ***(2 punten)*** http://_____

Bewijsstuknummer
U voegt als bewijs 1 exemplaar van het tijdschrift, de nieuwsbrief … toe.

Bij te voegen stukken

11 Kruis aan welke stukken u toevoegt als bijlage.
!Uw aanvraag is niet geldig wanneer één of meerdere stukken ontbreken!

☐ Een ledenlijst, een ondertekend attest van de federatie of een attest van de verzekering om het aantal leden te staven.

☐ Bewijzen van de organisatie van activiteiten, van de deelname aan cursussen en het gebruik van eigen informatiekanalen (folders, affiche, deelnemersattest, nieuwsbrief…)

Ondertekening

12 Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.
Ik heb kennis genomen van het subsidiereglement.

datum dag ☐☐ maand ☐☐ jaar ☐☐

handtekening voorzitter _____ handtekening secretaris _____

voornaam en naam voorzitter _____ voornaam en naam secretaris _____

Aan wie bezorgt u dit formulier?

13 U bezorgt dit formulier aan het college van burgemeester en schepenen, stadhuis, Grote Markt, 1800 Vilvoorde.

Wat gebeurt er verder met uw aanvraag?

14 *De dienst cultuur en evenementen berekent de subsidies op basis van de gegevens die u in dit formulier hebt ingevuld. Deze berekening wordt naar de secretaris of aangestelde contactpersoon van de vereniging gestuurd voor verificatie. Vervolgens wordt de berekening voorgelegd aan de bevoegde adviesraad. Na controle door de adviesraad kan het berekende bedrag niet meer betwist worden en wordt de subsidie uitbetaald.*
Voor meer informatie kan je terecht bij de dienst cultuur, administratief centrum Mattenkot, Lange Molensstraat 44, 1800 Vilvoorde, tel. 02 255 49 50, christophe.engels@vilvoorde.be
Openingsuren:
- maandag, donderdag en vrijdag van 9 tot 12 uur
- dinsdag van 9 tot 12 uur en van 13 u 30 tot 18 u 30
- woensdag van 9 tot 12 uur en van 13u30 tot 16 uur

Privacyverklaring

15 *De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. Ze zijn nodig voor de behandeling van uw dossier. Je gegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld. Ze worden alleen meegedeeld aan derden als dat in overeenstemming is met de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegegevens. U hebt het recht om uw gegevens in dit bestand te raadplegen en te laten verbeteren.*